

опубликовано в информационном бюллетене «Сусанинский вестник» от 30.03.2022 года
№ 11/279

АДМИНИСТРАЦИЯ СУСАНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ « 29 » МАРТА 2022 ГОДА № 42

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЙ О ЗАЩИТЕ И ПООЩРЕНИИ КАПИТАЛОВЛОЖЕНИЙ СО СТОРОНЫ СУСАНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

В соответствии с частью 8 статьи 4 Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Сусанинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны Сусанинского муниципального района согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Сусанинского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации района:
С.В.Давыденко

Приложение
к постановлению администрации
Сусанинского муниципального района
от « 29 » марта 2022г. № 42

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЙ О ЗАЩИТЕ И ПООЩРЕНИИ КАПИТАЛОВЛОЖЕНИЙ СО СТОРОНЫ СУСАНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 8 статьи 4 Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации» (далее - Закон № 69-ФЗ) и устанавливает порядок и условия за-

ключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений (далее - Соглашение) со стороны Сусанинского муниципального района при реализации инвестиционных проектов.

2. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, применяются в значении, определенном Законом № 69-ФЗ.

3. К отношениям, возникающим в связи с заключением, изменением и расторжением Соглашения, а также в связи с исполнением обязанностей по соглашениям, применяются правила гражданского законодательства с учетом особенностей, установленных Законом № 69-ФЗ.

4. Соглашение заключается не позднее 1 января 2030 года.

5. Настоящее Положение не распространяется на согласование с администрацией Сусанинского муниципального района Костромской области в соответствии с частью 7.4 статьи 9 Закона № 69-ФЗ списка актов (решений), содержащего муниципальные правовые акты администрации Сусанинского муниципального района, а также на заключение соглашения в соответствии с частью 2.1 статьи 16 Закона № 69-ФЗ.

РАЗДЕЛ 2. УСЛОВИЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ

6. Сусанинский муниципальный район является стороной Соглашения, если одновременно стороной такого Соглашения является Костромская область и инвестиционный проект реализуется на территории Сусанинского муниципального района.

7. Соглашение заключается с организацией, реализующей инвестиционный проект на территории Сусанинского муниципального района (далее - Заявитель), при соблюдении условий, установленных статьей 6 Закона № 69-ФЗ.

РАЗДЕЛ 3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ

8. Соглашение заключается с использованием государственной информационной системы «Капиталовложения» в порядке, предусмотренном статьями 7, 8 Закона № 69-ФЗ.

9. Для подписания соглашения о защите и поощрении капиталовложений используется электронная подпись.

10. Уполномоченным органом местного самоуправления, осуществляющим от имени Сусанинского муниципального района заключение Соглашения и дополнительных соглашений к нему, принятие решения о расторжении Соглашения, урегулирование вытекающих из них споров, является Сусанинский муниципальный район.

11. Соглашение о защите и поощрении капиталовложений (дополнительное соглашение к нему) признается заключенным с даты регистрации соответствующего соглашения (внесения в реестр соглашений).

12. Изменение условий Соглашения не допускается, за исключением случаев, установленных пунктом 6 статьи 11 Закона № 69-ФЗ.

13. Соглашение действует до полного исполнения сторонами своих обязанностей по нему, если иное не предусмотрено Законом № 69-ФЗ.

14. Для получения согласия администрации Сусанинского муниципального района на заключение Соглашения Заявитель направляет в администрацию Сусанинского муниципального района заявление о предоставлении согласия на заключение Соглашения (присоединение к Соглашению), составленное по форме, предусмотренной приложением к настоящему Положению.

15. К заявлению должны быть приложены следующие документы и материалы:

1) копия документа, подтверждающего полномочия лица, имеющего право действовать от имени заявителя;

2) копия документа, подтверждающего государственную регистрацию заявителя в качестве российского юридического лица;

3) проект Соглашения, предполагаемого к заключению (присоединению к Соглашению);

4) копии учредительных документов Заявителя, информация о бенефициарных владельцах организации, реализующей проект, которая предоставляется с учетом Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»

5) бизнес-план, включающий:

сведения о размере планируемых к осуществлению Заявителем капиталовложений и о предполагаемых сроках их внесения,

сведения о сфере экономики, к которой относится новый инвестиционный проект (в случае, если инвестиционный проект относится к сфере экономики, предусмотренной частью 1.1 статьи 6 Закона № 69-ФЗ, указывается соответствующая сфера экономики),

описание нового инвестиционного проекта, в том числе указание на территорию его реализации,

сведения о товарах, работах, услугах или результатах интеллектуальной деятельности, планируемых к производству, выполнению, оказанию или созданию в рамках реализации нового инвестиционного проекта,

сведения о прогнозируемой ежегодной выручке от реализации инвестиционного проекта с учетом положений части 1.1 статьи 6 Закона № 69-ФЗ, о предполагаемых сроках осуществления данных мероприятий с указанием отчетных документов (если применимо),

информацию о предполагаемых этапах реализации инвестиционного проекта, сроках получения разрешений и согласий, необходимых для реализации проекта, сроках государственной регистрации прав, в том числе права на недвижимое имущество, сроках государственной регистрации результатов интеллектуальной деятельности и (или) приравненных к ним средств индивидуализации, а также о сроке введения в эксплуатацию объекта недвижимости, создаваемого или реконструируемого в рамках инвестиционного проекта.

6) финансовая модель нового инвестиционного проекта;

7) решение заявителя об утверждении бюджета на капитальные расходы (без учета бюджета на расходы, связанные с подготовкой проектно-сметной документации, проведением проектно-изыскательских и геолого-разведочных работ) в рамках инвестиционного проекта или решение заявителя об осуществлении инвестиционного проекта, в том числе об определении объема капитальных вложений (расходов), необходимых для его реализации;

8) перечень объектов обеспечивающей и (или) сопутствующей инфраструктур, затраты на создание (строительство), модернизацию и (или) реконструкцию которых планируется возместить в соответствии со статьей 15 настоящего Федерального закона, а также информация о планируемых форме, сроках и объеме возмещения этих затрат;

9) документы, подтверждающие осуществление капитальных вложений, если инвестиционный проект предусматривает модернизацию объектов недвижимого имущества и (или) создание результатов интеллектуальной деятельности и (или) приравненных к ним средств индивидуализации и соответствует условиям, предусмотренным подпунктом «а» пункта 6 части 1 статьи 2 Закона № 69-ФЗ;

10) копия договора о комплексном развитии территории (если применимо).

16. В случае если документ, указанный в подпункте 2 пункта 15 настоящего Положения, не представлен заявителем, администрация Сусанинского муниципального района запрашивает указанный документ с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия или путем непосредственного направления запроса.

17. Заявление и документы могут быть представлены Заявителем одним из следующих способов:

- на бумажном носителе;
- в электронном виде (скан-копии) на адрес электронной почты: susanino@adm44.ru

18. Заявление, документы и материалы, указанные в пункте 15 настоящего Положения, рассматриваются администрацией Сусанинского муниципального района в течение 10 рабочих дней с даты их подачи Заявителем.

19. Заявитель до момента принятия решения администрации Сусанинского муниципального района вправе отозвать заявление и прилагаемые к нему документы путем направления уведомления об отзыве заявления. В этом случае заявление и приложенные к нему документы возвращаются заявителю в течение 5 рабочих дней с момента получения уведомления об отзыве заявления.

20. По результатам рассмотрения представленных Заявителем документов и материалов администрация Сусанинского муниципального района принимает решение о возможности либо невозможности предоставления согласия на заключение соглашения (присоединение к соглашению).

Решение о возможности либо невозможности предоставления согласия на заключение соглашения (присоединение к соглашению) принимается в форме распоряжения администрации Сусанинского муниципального района.

21. Администрация Сусанинского муниципального района в течение трех рабочих дней с даты распоряжения администрации Сусанинского муниципального района о Согласии (об отказе в даче Согласия) на заключение Соглашения направляет ее копию Заявителю способом, указанным в Заявлении.

22. Основанием для отказа в предоставлении согласия на заключение Соглашения (присоединение к соглашению) являются следующие обстоятельства:

- 1) несоответствие заявления форме, предусмотренной приложением к Положению;
- 2) непредставление документов, предусмотренных подпунктами 1, 3-10 пункта 15 Положения;
- 3) несоблюдение условий заключения Соглашения, установленных разделом 2 Положения;
- 4) несоответствие цели реализации инвестиционного проекта документам стратегического планирования;
- 5) отсутствие соответствующего земельного участка на территории Сусанинского муниципального района, необходимого для реализации инвестиционного проекта;
- 6) инвестиционный проект не является новым инвестиционным проектом (не соответствует условиям, предусмотренным пунктом 6 части 1 статьи 2 Закона № 69-ФЗ);
- 7) заявитель не является российским юридическим лицом или является государственным (муниципальным) учреждением либо государственным (муниципальным) унитарным предприятием;
- 8) заявителем представлена недостоверная информация о себе (информация, не соответствующая сведениям, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц).

Приложение
к Положению

ФОРМА
заявления о получении согласия

администрации Сусанинского муниципального района
на заключение соглашения о защите и поощрении капиталовложений

Главе Сусанинского муниципального
района _____
Заявитель

(полное наименование юридического лица)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о получении согласия администрации Сусанинского муниципального района на заключение соглашения о защите и поощрении капиталовложений

В соответствии с Федеральным законом от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», в целях реализации на территории Сусанинского муниципального района инвестиционного проекта:

(указать наименование инвестиционного проекта)

прошу предоставить документ, подтверждающий согласие администрации Сусанинского муниципального района на заключение соглашения о защите и поощрении капиталовложений.

Сведения

о заявителе и инвестиционном проекте, реализуемом на территории Сусанинского муниципального района

№ п/п	Характеристики	Сведения (для заполнения заявителем)
Сведения о заявителе		
1.	ИНН	
2.	ОГРН	
3.	КПП	
4.	Юридический адрес	
5.	Фактический адрес	
6.	Ф.И.О. уполномоченного лица	
7.	Адрес электронной почты уполномоченного лица	
8.	Контактный телефон уполномоченного лица	
9.	Проектная компания (да/нет)	
10.	Наличие ранее заключенного соглашения о защите и поощрении капиталовложений, дополнительных соглашений к нему, по которым Сусанинский муниципальный район ранее не являлся стороной (да/нет)	
Сведения об инвестиционном проекте		
11.	Субъект (субъекты) Российской Федерации, на территории которого (которых) предполагается реализация проекта	
12.	Участие Российской Федерации в соглашении о защите и поощрении капиталовложений (да/нет)	

13.	Дата принятия решения об утверждении бюджета на капитальные расходы	
14.	Сфера экономики (вид экономической деятельности), в которой реализуется проект	
15.	Цель реализации инвестиционного проекта (в соответствии с документами стратегического планирования муниципального образования)	
16.	Общий срок и этапы реализации проекта, а также сроки реализации каждого этапа	
17.	Общий размер капиталовложений в соответствии с соглашением о защите и поощрении капиталовложений, включая осуществленные капиталовложения, в том числе по этапам реализации проекта (рублей)	
18.	Прогнозируемый объем налогов и иных обязательных платежей в связи с реализацией проекта из расчета на каждый год реализации проекта в период действия соглашения (рублей)	
19.	Количество рабочих мест, планируемых к созданию в результате реализации проекта (единиц)	

Приложение:

_____ на _____ л.
 _____ на _____ л.
 _____ на _____ л.

Гарантирую достоверность сведений, предоставленных в настоящем заявлении и подтверждаю согласие на право администрации Сусанинского муниципального района на обработку, распространение и использование персональных данных, а также иных данных субъекта инвестиционной деятельности, которые необходимы для принятия решения о предоставлении документа, подтверждающего согласие администрации Сусанинского муниципального района на заключение соглашения о защите и поощрении капиталовложений, в том числе на получение от соответствующих органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций необходимых документов и (или) содержащейся в них информации.

О решении, принятом по результатам рассмотрения настоящего заявления и приложенных к нему документов, прошу проинформировать:

_____ посредством почтового отправления с уведомлением о вручении по адресу

_____ (указать почтовый адрес)

_____ путем непосредственного вручения под роспись в ходе личного приема
 _____ посредством отправления на электронную почту:

_____ (указать адрес электронной почты)

Лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица:

Ф.И.О. (полностью)

Подпись "___" _____ 20__